

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«СРЕТЕНСКИЙ РАЙОН»
ЗАБАЙКАЛЬСКОГО КРАЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«30» апреля 2015

город Сретенск

№ 156-р

**О ликвидации Муниципального вечернего (сменного)
общеобразовательного учреждения «Сретенская вечерняя (сменная)
общеобразовательная школа»**

В соответствии со статьями 61,62,63 Гражданского кодекса РФ, статьёй 22 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», статьями 178, 180 Трудового кодекса РФ, согласно постановлению администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края от 14.03.2014 № 156 «Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных образовательных организаций муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края», учитывая «Экспертное заключение оценки последствий принятия решения о ликвидации Муниципального вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Сретенская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа», утверждённое распоряжением администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края от 24.04.2015 № 144-р, в целях оптимизации сети общеобразовательных организаций, на основании «Положения об администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края»

1. Ликвидировать Муниципальное вечернее (сменное) общеобразовательное учреждение «Сретенская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» (сокращённое наименование: МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»), расположенное по адресу: 673500, Забайкальский край, Сретенский район, г. Сретенск, ул. Кочеткова, 7.

2. Создать ликвидационную комиссию в следующем составе:

Н.В. Скутилина, заместитель Главы администрации МР «Сретенский район» - председатель Комитета социальной политики администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края - председатель комиссии.

Члены комиссии:

А.Н. Кузьмина, заместитель председателя Комитета экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края;

Г.И. Рюмкин, начальник отдела правового обеспечения муниципальной службы и кадров администрации МР «Сретенский район» Забайкальского края;

И.И. Афанасьева, главный специалист Управления образованием администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края по реализации прав граждан на образование;

А.Н. Загузин, главный бухгалтер Управления образованием администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края;

Е.А. Софьянникова, директор Муниципального вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Сретенская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»;

И.А. Гусакова, главный бухгалтер Муниципального вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Сретенская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа».

3. Утвердить перечень мероприятий, необходимых для проведения процедуры ликвидации Муниципального вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Сретенская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа» согласно приложению.

4. Ликвидационной комиссии (Н.В. Скутилина) в установленные законодательством сроки:

4.1. Направить сообщения о начале процедуры ликвидации юридического лица и о формировании ликвидационной комиссии в МРИ ФНС России № 6 по Забайкальскому краю.

4.2. Разместить в «Вестнике государственной регистрации» объявление о ликвидации юридического лица.

4.3. Принять меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, письменно уведомить кредиторов о ликвидации юридического лица.

4.4. Представить в МРИ ФНС России № 6 по Забайкальскому краю сообщение о составлении промежуточного ликвидационного баланса, по окончании завершения расчётов с кредиторами - заявление о государственной регистрации ликвидации ОО, ликвидационный баланс.

4.5. Передать оставшиеся денежные средства МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» после удовлетворения требований кредиторов на баланс Управления образованием администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края.

4.6. Передать движимое и недвижимое имущество МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» после удовлетворения требований кредиторов на баланс Комитета экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края.

5. Комитету по финансам администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края (Г.Д. Бодагова) в установленном порядке:

5.1. Обеспечить выплату компенсаций работникам МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» в связи с расторжением трудового договора при

ликвидации общеобразовательной организации, предусмотренных Трудовым кодексом РФ.

5.2. Обеспечить выделение денежных средств на погашение кредиторской и дебиторской задолженностей.

6. Управлению образованием администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края (Т.В. Соболева):

6.1. Прекратить осуществление образовательной деятельности в МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» с 01.09.2015 в связи с ликвидацией общеобразовательной организации.

6.2. Организовать перевод обучающихся ликвидируемого МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» с 01.09.2015 в МОУ «Кокуйская СОШ № 2» и МОУ «Сретенская ООШ № 2» или другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

6.3. Предупредить директора МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией общеобразовательной организации.

6.4. Принять меры по своевременному предупреждению работников МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» о предстоящем увольнении в связи с ликвидацией общеобразовательной организации.

6.5. Организовать передачу документации МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» в архив МР «Сретенский район».

7. Комитету экономики и безопасности администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края (А.Н. Кузьмина):

7.1. Изъять недвижимое имущество МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ», находящееся по адресу: 673500, Забайкальский край, Сретенский район, г. Сретенск, ул. Кочеткова, 7, в муниципальную казну.

7.2. Прекратить право постоянного (бессрочного) пользования МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» земельным участком, находящимся по адресу: 673500, Забайкальский край, Сретенский район, г. Сретенск, ул. Кочеткова, 7.

7.3. Изъять движимое имущество после удовлетворения требований кредиторов и произвести его перераспределение в другие общеобразовательные организации по согласованию с Управлением образованием администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края.

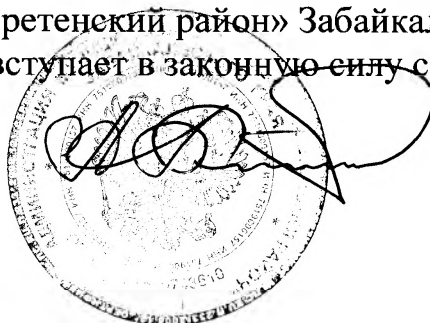
8. Разместить данное распоряжение на официальном сайте администрации МР "Сретенский район" по адресу <http://сретенск.зabayкальскийкрай.рф>.

9. Контроль над исполнением настоящего распоряжения возложить на Н.В. Скутилину, заместителя Главы администрации МР «Сретенский район» - председателя Комитета социальной политики администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края.

10. Распоряжение вступает в законную силу со дня обнародования.

Глава администрации

Афанасьева И.И.
2-13-27



А. С.Петров

Приложение к распоряжению
администрации муниципального района
«Сретенский район» Забайкальского края
от « 30 » апреля 2015 г. № 156 

Перечень мероприятий, необходимых для проведения процедуры ликвидации Муниципального вечернего (сменного) общеобразовательного учреждения «Сретенская вечерняя (сменная) общеобразовательная школа»

Мероприятие	Срок проведения	Ответственные
Предварительный опрос обучающихся и их родителей о планируемом переходе обучающихся в другую образовательную организацию после ликвидации ОО	Март	Директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»
Предварительная экспертная оценка последствий принятого решения о ликвидации МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, для оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи, для социального обслуживания (п. 2 <u>ст. 13</u> Федерального закона от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации"). Работа Комиссии по проведению оценки последствий принятия решения о ликвидации. Заключение комиссии о целесообразности или нецелесообразности принятия решения о ликвидации	Апрель	Председатель Комиссии
При положительном заключении комиссии по оценке последствий решения о ликвидации подготовка проекта Распоряжения администрации муниципального района	Апрель	Управление образованием администрации муниципального района

«Сретенский район» Забайкальского края «О ликвидации МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»		«Сретенский район» Забайкальского края
Издание Распоряжения администрации муниципального района «Сретенский район» Забайкальского края «О ликвидации МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»	Апрель	Администрация МР «Сретенский район» Забайкальского края
Направление в налоговый орган сообщения о начале процедуры ликвидации по форме Р15001 «Уведомление о ликвидации юридического лица». Требования к оформлению заявления утверждены приказом ФНС России от 25.01.2012 № ММВ-7-6/25@ (Форма должна быть заверена нотариально) <i>Документы может отнести сам учредитель или доверенное лицо (представитель с нотариально заверенной доверенностью).</i>	Уведомление составляется и направляется в течение трех рабочих дней после принятия решения о ликвидации	Председатель ликвидационной комиссии
Направление в налоговый орган сообщения о формировании ликвидационной комиссии по форме Р15001 «Уведомление о ликвидации юридического лица». (Форма должна быть заверена нотариально) <i>Документы может отнести сам учредитель или доверенное лицо (представитель с нотариально заверенной доверенностью).</i>	Уведомление составляется и направляется в течение трех рабочих дней после принятия решения о создании ликвидационной комиссии	Председатель ликвидационной комиссии
Размещение в журнале "Вестник государственной регистрации" уведомления о ликвидации ОУ и о порядке и сроках заявления требований его кредиторов	В течение пяти дней со дня принятия решения	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»

	о ликвидации	
Уведомление директора МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» о предстоящей ликвидации. (Сделать это нужно персонально под роспись.)	Не менее чем за три месяца до увольнения	Управление образованием
Уведомление работников о предстоящей ликвидации. (Сделать это нужно персонально под роспись.) Уведомление органа первичной профсоюзной организации о проведении мероприятий по ликвидации ОО.	Не менее чем за три месяца до увольнения	Директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»
Уведомление Центра занятости населения данные о высвобождаемых работниках	Не менее чем за три месяца до увольнения	Директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»
Направление уведомления во внебюджетные фонды – Пенсионный фонд РФ и Фонд социального страхования России. <i>Общие рекомендации по заполнению уведомления в ФСС и ПФР:</i> - в документе необходимо прописать ИНН и КПП ликвидируемой организации; -наименование организации прописывается полностью (с типом организационно-правовой формы); - необходимо обозначить принятое решение (в данном случае – решение о ликвидации); - в конце следует поставить дату подписания уведомления. В документе расписывается директор ОО или обладающий такими полномочиями представитель. Если уведомление подписывает представитель, к документу нужно приложить копию заверенной доверенности. Уведомление можно передать при личном посещении ПФР и ФСС, а также, отправив по почте заказным письмом с уведомлением. Уведомление рекомендуется составлять в нескольких экземплярах (в каждый фонд подается по два экземпляра). Один экземпляр остается у представителя	В течение трех дней со дня принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»

ОО или учредителя, при этом на каждом экземпляре должна стоять отметка о принятии сотрудником фонда предоставленного уведомления. Отказ в предоставлении уведомления приводит к взысканию штрафа в размере двухсот рублей за каждый непредоставленный документ. Привлечение к ответственности осуществляется органом, контролирующим поступление страховых взносов.		
Принятие мер к выявлению кредиторов, получению дебиторской задолженности. Направление письменных уведомлений о предстоящей ликвидации кредиторам, а также постоянным контрагентам, с которыми заключены долгосрочные договоры. (Каждый из кредиторов должен быть уведомлен лично. Для этого составляются и направляются письменные сообщения о ликвидации, в которых прописываются сроки, отведенные для заявления кредитором своих требований. Ликвидация предприятия с кредиторской задолженностью осуществляется после оповещения каждого контрагента. На все это отводится два месяца. В случае, если один из кредиторов не получает уведомление в установленные сроки, его требования должны быть удовлетворены в первую очередь (раньше требований кредиторов, ответивших на уведомление заявлением с требованиями). Копии отправленных писем следует сохранить.	В течение трех дней после принятия решения о ликвидации	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»
Составление промежуточного ликвидационного баланса (после окончания срока предъявления требований кредиторами), в котором содержаться сведения о составе имущества ликвидируемой ОО, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне	Не менее чем через два месяца после публикации объявления о ликвидации	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»

требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией. Утверждение Учредителем промежуточного ликвидационного баланса. <i>На основании промежуточного ликвидационного баланса делается оценка достаточности денежных средств для расчетов с кредиторами, а также производится погашение признанной ликвидационной комиссией задолженности.</i>		
Направление в налоговый орган сообщения о составлении промежуточного ликвидационного баланса по форме Р15001 «Уведомление о ликвидации юридического лица». (Форма должна быть заверена нотариально) <i>Документы может отнести сам учредитель или доверенное лицо (представитель с нотариально заверенной доверенностью).</i>	Уведомление составляется и направляется в течение трех рабочих дней после принятия решения о ликвидации	Директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ» по нотариальной доверенности
Выплата денежных сумм кредиторам в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом с учетом требований ст. 64 ГК РФ. <i>В первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемое юридическое лицо несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью путем капитализации соответствующих повременных платежей, а также по требованиям о компенсации морального вреда;</i> <i>во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных</i>	Со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»

<i>пособий и оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и по выплате вознаграждений по авторским договорам;</i> <i>в третью очередь производятся расчеты по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды;</i> <i>в четвертую очередь производятся расчеты с другими кредиторами.</i>		
Передача материальных ценностей собственнику	Август	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ», Администрация МР «Сретенский район» Забайкальского края
Заккрытие в установленном порядке лицевых счетов в органах федерального казначейства (в иных органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджета) и в кредитных организациях. <i>При этом остатки неиспользованных бюджетных средств отзываются с лицевого счета ликвидируемого органа или учреждения главным распорядителем (распорядителем) на его распорядительный счет.</i>	Август	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»
Составление окончательного ликвидационного баланса (после завершения расчетов с кредиторами)	Август	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»

Предоставление в налоговый орган по месту нахождения ООО заявления о государственной регистрации ликвидации ООО по форме 16001, ликвидационного баланса и иных предусмотренных законом документов	Август	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»
Передача документов ликвидируемой организации в архив, уничтожение документов. <i>Осуществить следующие процедуры:</i> <i>получить указания вышестоящей организации (распорядителя бюджетных средств) о получателе и хранителе архива, сформированного при ликвидации;</i> <i>уточнить состав архива;</i> <i>сформировать архив;</i> <i>согласовать перечень документов, которые могут быть уничтожены;</i> <i>оформить акт уничтожения оставшихся документов, документы уничтожить.</i>	Август	Ликвидационная комиссия, директор МВСОУ «Сретенская вечерняя СОШ»